



**PREFECTURA PARROQUIA LAGUNILLAS**

**CONSTANCIA DE RESIDENCIA**

Nosotros \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_,  
titulares de las cédulas de identidad N° \_\_\_\_\_ y N° \_\_\_\_\_  
respectivamente, domiciliados en esta ciudad, de nacionalidad \_\_\_\_\_ y mayores de  
edad, hacemos constar por medio de la presente, que conocemos de vista, trato y comunicación  
al (la) ciudadano (a) \_\_\_\_\_, titular de la  
cédula de identidad N° \_\_\_\_\_, mayor de edad, de nacionalidad \_\_\_\_\_ y por el  
conocimiento que de él (ella) decidimos tener, sabemos y nos consta que el (la) referido (a)  
ciudadano (a) **RESIDE EN** \_\_\_\_\_

**Para fines:** \_\_\_\_\_.

Quien suscribe, **CARLOS ANDRES OSORIO ARAQUE**, titular de la Cédula de Identidad N° **V-12.347.407**, Prefecto de la Parroquia Lagunillas, del Municipio Sucre del Estado Mérida certifica, vista de la anterior solicitud y posterior declaración de los testigos, **LA EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CONSTANCIA PARA FINES DE LEY**, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

**Valido por seis (06) meses.**

El o La Solicitante: \_\_\_\_\_ . Firma: \_\_\_\_\_ C.I. \_\_\_\_\_

Testigo: \_\_\_\_\_ ; Testigo: \_\_\_\_\_

C.I. N° \_\_\_\_\_ C.I. N° \_\_\_\_\_

Sustento Legal  
Art. 21, 50 y 51 CRBV  
Art. 9 de la L.O.A.P

**CARLOS ANDRES OSORIO ARAQUE**  
**Prefecto Parroquia Lagunillas**

Según Decreto N° 060, de fecha 07 de noviembre de 2017  
Gaceta Oficial N° 4092, de fecha 07 de noviembre de 2017



## PREFECTURA PARROQUIA LAGUNILLAS

### REQUISITOS PARA EMISION DE CONSTANCIAS

#### CONSTANCIA DE RESIDENCIA

- Original de la cedula de Identidad del solicitante
- Dos (2) testigos con Original de cedula de Identidad, del sector donde reside, venezolanos mayores de edad, alfabetos, sin afinidad o consanguinidad con el solicitante. (**Las Cedula de Identidad Se Solicitan para ser vistas y devueltas**)
- Presentar uno (1) de los documentos que se señalan a continuación:
  - RIF del solicitante.
  - Recibo de pago de algún servicio vigente emitido a nombre del solicitante
  - Aval de consejo comunal o cualquier otro documento público, autentico o privado que acredite la dirección de residencia declarada por el solicitante.

#### PROCEDIMIENTO:

- Dirigirse a la Prefectura de la Parroquia o Municipio, con todos los recaudos exigidos.
- Deberá imprimir dos (02) Planillas del documento a tramitar, uno (01) deberá llevar anexos los requisitos con los cuales acudirá a la prefectura habiendo transcurrido no más de tres (03) días hábiles desde la fecha de la impresión.